

PREGÃO ELETRÔNICO

90013/2026

CONTRATANTE (UASG)

180108

OBJETO

Aquisição de Materiais de Informática e Diversos

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 184.383,24

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia **10/06/2026** às **8h** (horário de Brasília)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

Menor preço

MODO DE DISPUTA:

Aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM



Baixe o app Compras.gov.br
e apresente sua proposta

ESP-DEPTO.POL.JUD.SP.INTER-DEINTER-3 RIB.PRET

Edital 5/2026

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
5/2026	180108-ESP-DEPTO.POL.JUD.SP.INTER-DEINTER-3 RIB.PRET	LIVIA DA SILVA BORGES	06/05/2026 10:12 (v 0.3)
Status			
ASSINADO			

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo		058.00040102/2026-11

1. Do objeto

DEPARTAMENTO DE POLÍCIA JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO INTERIOR – DEINTER 3
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2026 (Licitação 90005/2026)
Processo Administrativo nº 058.00040102/2026-11

Torna-se público que o *Departamento de Polícia Judiciária de São Paulo Interior – Deinter 3*, por meio do *Núcleo de Finanças* sediado a *Rua São Sebastião, 1339 – Bloco A – Centro – Ribeirão Preto/SP*, realizará a licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto estadual nº 67.608, de 27 de março de 2023, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022, e demais normas da legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos.

1. DO OBJETO

- 1.1. O objeto da presente licitação é a *aquisição de impressoras, toners, suprimentos para impressoras, e bens de informática*, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus Anexos.
- 1.2. A licitação será dividida em itens, conforme definido no Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

2. Do registro de preços

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. A disciplina deste item 2 não se aplica no presente procedimento, por não se tratar de licitação para registro de preços.

3. Da participação na licitação

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que atuarem em atividade compatível com o objeto da licitação e que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - Sicaf e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

3.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicaf até o 3º (terceiro) dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.1.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.2. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no subitem anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.3. A não observância do disposto na subdivisão anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.4. Nos limites previstos no art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021, e na Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, serão observadas, caso aplicáveis, as regras de tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, bem como para as cooperativas que atendam ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, e no art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, para o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual – MEI.

3.5. Em relação às regras aplicáveis à presente licitação concernentes a tratamento favorecido para as microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, observa-se que:

3.5.1. *Para todos os itens a participação é exclusiva a microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas que atendam ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007, e no art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021 (se admitida a participação de cooperativas neste item 3), nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 2006.*

3.5.1.1. *O tratamento favorecido a que se refere a subdivisão acima fica limitado às microempresas, às empresas de pequeno porte e às cooperativas (se admitida a participação de cooperativas no item 3.10) que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.*

3.6. Não poderão disputar esta licitação:

3.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) Anexo(s);

3.6.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, observado o disposto nos §§ 2º e 4º do art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021;

3.6.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários, observado o disposto nos §§ 2º e 4º do art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021;

3.6.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.6.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.6.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.6.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.6.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.6.9. aquele que não tenha representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente.

3.7. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade licitante ou contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.7.1. A vedação de participação de agente público do órgão ou entidade licitante ou contratante de que trata o subitem anterior estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.8. O impedimento decorrente de imposição de sanção de que trata o subitem 3.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

- 3.9. No que concerne aos subitens 3.6.2 e 3.6.3, equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 3.10. *Será permitida a participação de sociedades cooperativas nesta licitação, nos termos do art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021.*
- 3.11. *Será admitida a participação de pessoas jurídicas em consórcio, nos termos do art. 15 da Lei nº 14.133, de 2021.*

4. Da apresentação da proposta e dos documentos de habilitação

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá às fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.
- 4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o *preço*, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.
- 4.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:
- 4.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus Anexos, bem como que a proposta apresentada compreenderá a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- 4.3.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal;
- 4.3.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 4.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 4.4. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa que atenda ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007 deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021, excetuada a hipótese de se verificar uma das exceções dos §§ 1º ao 3º do art. 4º supracitado, conforme especificado nos subitens 4.5.1 e 4.5.2 subsequentes.
- 4.4.1. Não se aplica o tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, na hipótese em que item objeto desta licitação tenha valor estimado superior ao limite estabelecido nos §§ 1º e 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021, conforme seja especificado, quando houver, em subdivisão do item 3.5.
- 4.4.2. Não têm direito ao tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas (se admitida a participação de cooperativas) que, no ano-calendário de realização da licitação, tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do § 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021.
- 4.4.3. Na hipótese de se verificar uma das exceções especificadas no subitem 4.4.1 ou no subitem 4.4.2, o licitante deverá assinalar o campo “não”, por não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006.
- 4.4.4. Na hipótese de item para participação exclusiva de microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item.
- 4.4.5. Na hipótese de itens em que a participação não seja exclusiva para microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada (se admitida a participação de cooperativa no item 3.10).
- 4.4.6. O licitante organizado em cooperativa (se admitida a participação de cooperativa no item 3.10) deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 4.5. A falsidade da declaração de que trata os subitens 4.3 a 4.5 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.
- 4.6. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema, até a abertura da sessão pública.
- 4.7. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.8. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 4.9. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
- 4.10. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

5. Do preenchimento da proposta

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- 5.1.1. *Valor unitário e total do item;*
- 5.1.2. *Marca e Modelo;*
- 5.1.3. *Fabricante.*

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver determinação legal de retenção de tributo, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais que sejam estabelecidos na legislação vigente.

5.6. As microempresas e empresas de pequeno porte impedidas de optar pelo Simples Nacional, ante as vedações previstas na Lei Complementar nº 123, de 2006, não poderão aplicar os benefícios decorrentes desse regime tributário diferenciado em sua proposta, devendo elaborá-la de acordo com as normas aplicáveis às demais pessoas jurídicas.

5.6.1. Quando for o caso, e se vier a ser contratado, o licitante na situação descrita no subitem anterior deverá requerer ao órgão fazendário competente a sua exclusão do Simples Nacional até o último dia útil do mês subsequente àquele em que ocorrida a situação de vedação, nos termos do art. 30, caput, inc. II, e § 1º, inc. II, da Lei Complementar nº 123, de 2006, apresentando à Administração a comprovação da exclusão ou o seu respectivo protocolo.

5.6.2. Se o Contratado não realizar espontaneamente o requerimento de que trata o subitem anterior, caberá ao ente público contratante comunicar o fato ao órgão fazendário competente, solicitando que o Contratado seja excluído de ofício do Simples Nacional, nos termos do art. 29, inc. I, da Lei Complementar nº 123, de 2006.

5.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe a documentação que integra este Edital, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de utilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

5.10. O descumprimento das regras supramencionadas por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas competente e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição Federal, e do art. 33, inc. X, da Constituição do Estado de São Paulo; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e do contratado ao pagamento de indenização pelos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6. Da abertura da sessão, classificação das propostas e formulação de lances

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior (conforme o critério de julgamento definido no início deste Edital) ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de: 0,5% (meio por cento) para cada um dos itens constantes.

- 6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.
- 6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado, definido no início deste Edital.
- 6.11. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa "aberto", os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.
- 6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos subitens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.11.5. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos subdivisões anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 6.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.15. No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 6.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 6.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 6.18. Em relação à hipótese de itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial, caso a contratação não se enquadre nas vedações dos §§ 1º e 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

- 6.18.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 6.18.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 6.18.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido na subdivisão acima.
- 6.18.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 6.18.5. Não se aplica o tratamento favorecido estabelecido nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, na hipótese em que item objeto desta licitação tenha valor estimado superior ao limite estabelecido nos §§ 1º e 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021, conforme seja especificado, quando houver, no item 3.5.
- 6.19. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado (se adotado esse modo de disputa no início deste Edital e no item 6.11).

6.19.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, os critérios de desempate serão aqueles previstos no caput do art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

- 6.19.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- 6.19.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na Lei nº 14.133, de 2021, conforme regulamento;
- 6.19.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
- 6.19.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.19.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, nos termos do § 1º do art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

- 6.19.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado de São Paulo;
- 6.19.2.2. empresas brasileiras;
- 6.19.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 6.19.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.19.3. Caso persista o empate após obedecido o disposto no caput e no § 1º do art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, o desempate ocorrerá por sorteio, a ser realizado em local, data e horário que serão divulgados por meio de mensagem no sistema, sendo facultada a presença a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.19.4. Será observado o disposto no § 2º do art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, e no inciso III do art. 41 c/c o inciso I do art. 58 da Lei Complementar nº 225, de 2026, quando for o caso.

6.20. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese de a proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.20.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.20.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.20.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.20.4. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.20.5. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante antes de findo o prazo, ou de ofício, a critério do pregoeiro, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio da documentação exigida.

6.21. Após a negociação do preço, o pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. Da fase de julgamento

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021, legislação correlata e no subitem 3.6 deste Edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. SICAF e CAUFESP;

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);

7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);

7.1.4. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNCIAI, do Conselho Nacional de Justiça (http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

7.1.5. Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas – e-Sanções (<http://www.esancoes.sp.gov.br>);

7.1.6. Relação de apenados publicada pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/apenados>); e

7.1.7. Cadastro Informativo de créditos não quitados do setor público federal – Cadin, de que trata a Lei nº 10.522, de 2002, no que concerne à medida prevista no inciso I, alíneas “b” e “c”, do art. 13 da Lei Complementar nº 225, de 2026.

7.2. Em relação a pessoa jurídica licitante, a consulta ao cadastro CNCIAI será realizada também quanto a seu sócio majoritário, por força do art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas (Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 29, caput, c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023).

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 29, § 1º, c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023).

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (Instrução Normativa SEGES

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será considerado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso atendidas as condições de participação, prosseguirá a análise da fase de julgamento da proposta classificada em primeiro lugar.

7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido a microempresas e empresas de pequeno porte, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os subitens 3.5 e 4.5 deste Edital.

7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus Anexos.

7.6.1. Se a proposta vencedora for desclassificada, o pregoeiro examinará a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.6.2. Encerrada a fase de julgamento, caso se verifique a conformidade da proposta de que trata o subitem 7.6, o pregoeiro passará à verificação da documentação de habilitação do licitante conforme disposições do item 8.

7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1. contiver vícios insanáveis;

7.7.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste Edital ou em seus Anexos;

7.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do preço máximo definido para a contratação;

7.7.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus Anexos, desde que insanável.

7.8. Serão considerados indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.8.1. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o subitem anterior, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.8.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.8.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.9. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o licitante comprove a exequibilidade da proposta.

7.10. Considerando que o custo global estimado do objeto licitado é decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de planilha elaborada pela Administração conforme documentação anexada a este Edital, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.10.1. O licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração conforme documentação anexada a este Edital, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, nos termos do disposto no § 5º do art. 56 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.

7.11.1. O ajuste de que trata o subitem anterior se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

7.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.12. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8. Da fase da habilitação

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos que serão exigidos para fins de habilitação estão especificados na documentação que constitui Anexo deste Edital, consistindo na documentação necessária e suficiente para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

- 8.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.
- 8.1.2. *Nesta licitação, não haverá exigência de que o licitante ateste, sob pena de inabilitação, que conhece o local e as condições de realização do objeto, ou que tem conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.*
- 8.1.3. Se for permitida a participação de pessoas jurídicas em consórcio no item 3, para efeito de habilitação técnica, caso exigida na documentação que integra este Edital como Anexo, será admitido o somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, caso exigida na documentação que integra este Edital como Anexo, será admitido o somatório dos valores de cada consorciado.
- 8.1.4. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, caso exigidos, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 8.2. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.
- 8.3. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.4. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 8.5. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 8.6. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- 8.7. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.
- 8.7.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 4º, § 1º, e art. 6º, § 4º, c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023).
- 8.8. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 7º, caput, c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023).
- 8.8.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 2018, art. 7º, parágrafo único, c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023).
- 8.9. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.
- 8.9.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.
- 8.10. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.
- 8.10.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal especificados na documentação que integra este Edital como Anexo somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.
- 8.11. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei nº 14.133, de 2021, art. 64):
- 8.11.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e
- 8.11.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- 8.12. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.
- 8.13. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente Edital, observado o prazo definido no subitem 8.9.1.
- 8.14. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao Edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata a subdivisão anterior.
- 8.15. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas, das empresas de pequeno porte e das cooperativas que atendam ao disposto no art. 34 da Lei nº 11.488, de 2007 (se admitida a participação de cooperativas no item 3.10) somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação, exceto na hipótese em que o objeto tenha valor estimado

superior ao limite estabelecido nos §§ 1º e 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021, conforme seja especificado, quando houver, em subdivisão do item 3.5.

8.15.1. Havendo alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, o licitante habilitado nas condições do subitem anterior deverá comprovar sua regularização sob pena de decadência, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeito de negativa, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado a partir do momento em que o licitante for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração.

8.16. A disciplina da adjudicação, da homologação encontra-se no item 14 deste Edital.

9. Da ata de registro de preços

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A disciplina deste item 9 não se aplica no presente procedimento, por não se tratar de licitação para registro de preços.

10. Da formação do cadastro de reserva

10. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

10.1. A disciplina deste item 10 não se aplica no presente procedimento, por não se tratar de licitação para registro de preços.

11. Dos recursos

11. DOS RECURSOS

11.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

11.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

11.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

11.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos;

11.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

11.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

11.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar o recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

11.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

11.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.8. O recurso terá efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

11.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados pelo meio eletrônico *adm.deinter3@policiacivil.sp.gov.br*.

12. Das infrações administrativas e sanções

12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante ou contratado que, com dolo ou culpa:

- 12.1.1. der causa à inexecução parcial do contrato;
- 12.1.2. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 12.1.3. der causa à inexecução total do contrato;
- 12.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame, inclusive não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo pregoeiro durante o certame;
- 12.1.5. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta, em especial quando:
 - 12.1.5.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
 - 12.1.5.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
 - 12.1.5.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;
 - 12.1.5.4. deixar de apresentar amostra, caso exigida na documentação que integra este Edital; ou
 - 12.1.5.5. caso exigida na documentação que integra este Edital, apresentar amostra em desacordo com as especificações do Edital;
- 12.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - 12.1.6.1. recusar-se, sem justificativa, a formalizar a contratação, no prazo e condições estabelecidos pela Administração;
- 12.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- 12.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- 12.1.9. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 12.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - 12.1.10.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - 12.1.10.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - 12.1.10.3. caso exigida na documentação que integra este Edital, apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 12.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 12.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

12.2. Com fundamento na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes, adjudicatários e/ou contratado as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

- 12.2.1. advertência;
- 12.2.2. multa;
- 12.2.3. impedimento de licitar e contratar; e
- 12.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

- 12.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 12.3.2. as peculiaridades do caso concreto;
- 12.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 12.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- 12.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4. A sanção de multa será aplicada após regular processo administrativo, e calculada com observância dos seguintes parâmetros:

- (1) Multa Moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 60 (sessenta) dias;
- (2) Multa Moratória de 2% (cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 10% (dez por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.
 - a. O atraso superior a 90 (noventa) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do caput do art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021.
- (3) Multa Compensatória, para as infrações descritas nos subitens 12.1.8 a 12.1.12, de 2% a 20% do valor do Contrato.
- (4) Multa Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista no subitem 12.1.3, de 20% a 30% do valor do Contrato.
- (5) Para infração descrita no subitem 12.1.2, a multa será de 8% a 20% do valor do Contrato.
- (6) Para infrações descritas nos subitens 12.1.4 a 12.1.6, a multa será de 2% a 10% do valor do Contrato.
- (7) Para infrações descritas no subitem 12.1.7, a multa será de 0,5% a 5% do valor do Contrato.
- (8) Para a infração descrita no subitem 12.1.1, a multa será de 5% a 15% do valor do Contrato.

12.4.1 A sanção de multa prevista no inciso II do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, calculada na forma deste Edital, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato (§ 3º do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021).

12.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a penalidade de multa, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

12.6. Antes da aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.7. A sanção de advertência será aplicada, após regular processo administrativo, ao responsável em decorrência da infração administrativa relacionada no subitem 12.1.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.8. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada, após regular processo administrativo, ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos subitens 12.1.2, 12.1.3, 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6 e 12.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Estado de São Paulo, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.9. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada, após regular processo administrativo, ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos subitens 12.1.8, 12.1.9, 12.1.10, 12.1.11 e 12.1.12, bem como das infrações administrativas previstas nos subitens 12.1.2, 12.1.3, 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6 e 12.1.7 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja extensão e duração observará o prazo previsto no art. 156, § 5º, da Lei nº 14.133, de 2021.

12.10. A recusa injustificada do adjudicatário em formalizar a contratação no prazo e condições estabelecidos pela Administração, descrita no subitem 12.1.6.1, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas (art. 90, § 5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.11. A apuração de responsabilidade relacionada às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta nos termos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante, o adjudicatário ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.12. As sanções são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

12.13. Da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, observando-se o disposto no art. 166 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.14. Da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, caberá pedido de reconsideração no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, observando-se o disposto no art. 167 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.15. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.16. A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração Pública.

12.17. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante à Contratada, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, caso exigida na documentação que integra o Edital, ou, quando for o caso, será cobrada judicialmente (art. 156, § 8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.18. Os atos previstos como infrações administrativas na lei de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei.

12.18. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei nº 14.133, de 2021, ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia, nos termos do art. 160 do referido diploma legal.

12.19. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo federal (art. 161 da Lei nº 14.133, de 2021).

13. Da impugnação do edital e do pedido de esclarecimento

13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo protocolar a impugnação ou o pedido de esclarecimento até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

13.2. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo seguinte meio eletrônico: *adm.deinter3@policiacivil.sp.gov.br*.

13.3. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.3.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional, e, caso ocorra, será motivada nos autos do processo de licitação.

13.4. A decisão da impugnação ou a resposta ao pedido de esclarecimento serão divulgadas em sítio eletrônico oficial conforme especificado no subitem subsequente, no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.4.1. As decisões das impugnações e as respostas aos pedidos de esclarecimento serão juntadas aos autos do processo licitatório, ficarão disponíveis para consulta por qualquer interessado, e serão publicadas no sistema e no endereço eletrônico na Internet: *www.imprensaoficial.com.br* sem informar a identidade do responsável pela impugnação ou pelo pedido de esclarecimento.

13.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, exceto quando a alteração não comprometer a formulação das propostas.

13.6. A ausência de impugnação implicará na aceitação tácita, pelo licitante, das condições previstas neste Edital e em seus Anexos.

13.7. A ausência de pedido de esclarecimento implicará na presunção de que os interessados não tiveram dúvidas a respeito da presente licitação, razão pela qual não serão admitidos questionamentos extemporâneos.

14. Das disposições gerais

14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Exaurida a fase recursal, será observado o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.1.1. Constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade superior adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

14.2. A disciplina da formalização da contratação observará o disposto nas subdivisões deste item 14.2.

14.2.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, sua formalização ocorrerá mediante a emissão de nota de empenho, cuja minuta integra este Edital como Anexo.

14.2.1.1. Se, por ocasião da formalização da contratação, algum dos documentos apresentados pelo adjudicatário para fins de comprovação das condições de habilitação estiver com o prazo de validade expirado, a Administração verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações e certificará a regularidade nos autos do processo, anexando a ele os documentos comprobatórios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

14.2.1.2. Se não for possível atualizar os documentos referidos na subdivisão anterior por meio eletrônico hábil de informações, o adjudicatário será notificado para, no prazo de 02 (dois) dias úteis, comprovar a sua situação de regularidade mediante a apresentação das certidões respectivas com prazos de validade em plena vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

14.2.1.3. Constitui condição para a celebração da contratação, bem como para a realização dos pagamentos dela decorrentes, a inexistência de registros em nome do adjudicatário no "Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais – Cadin estadual", de que trata a Lei estadual nº 12.799, de 2008. Esta condição será considerada cumprida se o devedor comprovar que os respectivos registros se encontram suspensos, nos termos do art. 8º, §§ 1º e 2º, da Lei estadual nº 12.799, de 2008.

14.2.1.4. Com a finalidade de verificar se o licitante mantém as condições de participação no certame, serão novamente consultados, previamente à celebração da contratação, os cadastros especificados no item 7.1 deste Edital.

14.2.1.5. Constitui(em), igualmente, condição(ões) para a celebração da contratação:

14.2.1.5.1. a apresentação do(s) documento(s) que o adjudicatário, à época do certame licitatório, houver se comprometido a exibir por ocasião da celebração da contratação por meio de declaração específica, caso exigida na documentação que integra este Edital como Anexo;

14.2.1.5.2. a indicação de gestor encarregado de representar o adjudicatário com exclusividade perante o Contratante, caso se trate de sociedade cooperativa (se admitida a participação de cooperativa no item 3.10);

14.2.1.5.3. a apresentação do registro ou inscrição do licitante no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA ou no Conselho de Arquitetura e Urbanismo – CAU competente, com o visto do CREA/SP ou do CAU/SP, conforme o caso, se o local do registro ou inscrição for situado em região não compreendida na área de jurisdição da referida entidade, observada a legislação aplicável.

14.2.2. O adjudicatário terá o prazo de 3 (três) dias, contados a partir da data de sua convocação, para comparecer perante a Unidade Contratante para a retirada da nota de empenho ou, alternativamente, solicitar o seu envio por meio eletrônico, sob pena de decadência do direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

14.2.2.1. O prazo para formalização da contratação previsto na subdivisão anterior poderá ser prorrogado por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração;

14.2.2.2. O não comparecimento do fornecedor para retirar a nota de empenho ou, quando solicitado o seu envio por meio eletrônico, a ausência de envio de confirmação de recebimento dentro do prazo previsto na subdivisão anterior importará na recusa à contratação, sujeita à aplicação das sanções cabíveis.

14.2.2.3. A retirada da Nota de Empenho ou, quando solicitado o seu envio por meio eletrônico, o envio de confirmação de recebimento, implica o reconhecimento pelo adjudicatário:

14.2.2.3.1. de que referida Nota está substituindo o instrumento de contrato, aplicando-se à relação jurídica ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

14.2.2.3.2. de que está vinculado às previsões contidas neste Edital e seus Anexos e à sua proposta;

14.2.2.3.3. de que se aplicam às omissões as disposições da Lei nº 14.133, de 2021, e normas regulamentares pertinentes, e, subsidiariamente, as disposições da Lei nº 8.078, de 1990, e princípios gerais dos contratos;

14.2.2.3.4. de que as hipóteses de extinção da contratação são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021;

14.2.2.3.5. dos direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da Lei nº 14.133, de 2021;

14.2.2.3.6. de que as condições de habilitação e contratação consignadas neste Edital deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência da contratação.

14.2.2.3.7. de que serão observados a Lei nº 12.846, de 2013, e o Decreto estadual nº 69.588, de 2025, e as vedações constantes do Decreto estadual nº 68.829, de 2024, e dos artigos 14 e 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2.3. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar manter as condições de habilitação e preencher as condições de contratação consignadas neste Edital, ou não assinar o contrato, ou recusar a contratação, a Administração, sem prejuízo da apuração do cabimento de aplicação de sanções e das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar os licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, para a celebração do contrato em conformidade com o procedimento e as condições estabelecidas no art. 90 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2.4. Será facultada à Administração a convocação dos demais licitantes classificados para a contratação de remanescente em consequência de rescisão de contrato celebrado com fundamento nesta licitação, observados os critérios estabelecidos no § 7º do art. 90 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.3. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

14.4. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o 1º (primeiro) dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo pregoeiro.

14.5. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

14.6. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

14.7. As normas disciplinadoras da licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse público, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.8. Os casos omissos serão solucionados pelo pregoeiro.

14.9. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.10. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.11. No julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

14.11.1. As falhas passíveis de saneamento na documentação apresentada pelo licitante são aquelas cujo conteúdo retrate situação fática ou jurídica já existente na data da abertura da sessão pública deste Pregão.

14.11.2. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público, nos termos do inciso III do art. 12 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.12. Caso seja vencedor da licitação, o licitante a ser contratado estará sujeito à assinatura de Termo de Ciência e de Notificação, quando prevista a sua apresentação em ato normativo editado pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, conforme a disciplina aplicável.

14.13. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no endereço

eletrônico www.imprensaoficial.com.br.

14.14. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca da Capital do Estado de São Paulo.

14.15. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

- 14.15.1. ANEXO I - Termo de Referência;
- 14.15.1.1. Anexo I.1 – Estudo Técnico Preliminar;
- 14.15.2. ANEXO II – Minuta de Nota de Empenho;
- 14.15.3. ANEXO III – Modelos referente a planilha de proposta;
- 14.15.3. ANEXO IV – Planilha orçamentária.

Ribeirão Preto, 11 de março de 2026.

Tamiris Ciccilini Guerra de Favari
Subscritora do Edital

Jorge Amaro Cury Neto
Delegado de Polícia Diretor

15. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LIVIA DA SILVA BORGES

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 06/05/2026 às 10:12:20.

JORGE AMARO CURY NETO

Autoridade competente



Assinou eletronicamente em 30/03/2026 às 17:15:21.

ESP-DEPTO.POL.JUD.SP.INTER-DEINTER-3 RIB.PRET

Termo de Referência 8/2026

Informações Básicas

Número do artefato UASG 8/2026 180108-ESP-DEPTO.POL.JUD.SP.INTER-DEINTER-3 RIB.PRET Editado por LIVIA DA SILVA BORGES Atualizado em 01/04/2026 12:27 (v 0.6)

Status ASSINADO

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens permanentes		058.00040102/2026-11

1. Definição do objeto

(Processo Administrativo nº /xxx-xx)

TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de Impressoras, toners, fotocondutores e suprimentos para impressoras e bens de informática, para suprimento do Departamento de Polícia Judiciária de São Paulo Interior - Deinter 3 - Ribeirão Preto, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	BEC / CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	<p>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL - COLORIDA - LASER - SUPLEX - REDE - A CABO - 33/35PPM</p> <p>Multifuncional; Com Funcao de Impressora/fax/scanner e Copiadora,ciclo de Trabalho Mensal de 100.000 Paginas; Impressao Laser Colorida; Velocidade Minima Em Preto 33 Ppm; Velocidade Minima Em Cores 33 Ppm; Resolucao Minima Na Cor Preta de 1200 x 600 Dpi; Processador Quad Core 1.2 GHz; Memoria 2GB; A4, A5, A6 e B5; Capacidade Minima Da Bandeja de Entrada 250 Folhas; Resolucao Minima de Digitalizacao Minima 600 x 600 Dpi, qualidade de cor 4800 (2400x600dpi); Ampliacao/reducao Da Copia 50 a 400%; Taxa de Transmissao do Fax 33,6 Kbps; Memoria do Fax de 3 Mb; 200 x 200 Bpi; Interface Usb 2.0, Ethernet Gigabit 10/100/1000, Wi-Fi integrado; Quantidade de Copias Ate 6,5 segundos; 33 Cpm; 33 Cpm; 250 Folhas; 150 Folhas Com Face para Baixo; Compativel Com Windows 11, 10, 8.1. 7 (SP1), Server 2022/2019/2016/2012, Linux; Com Drives de Instalacao e Software de Utilizacao; Garantia de 12 Meses; On</p>		UNIDADE	6	R\$ 3.999,86	R\$ 23.999,16

Site; Com Manual de Instalacao e Operacao Em Portugues; Cabo de Forca, Cabo Usb, Cartuchos de Toners Com Rendimento de No Min 5.000 Paginas;

CARTUCHO DE TONER LEXMARK - REF. 78c0x10 - COR PRETO

2	Cartucho de Toner para Impressora; Lexmark; Ref. 5258421 / 78c0x10 , Com Capacidade para Imprimir 8.500 Cópias; para Impressoras Séries Cs421dn, Cx522ade, Cx421adn; 616683 Na Cor Preto ; Original do Fabricante do Equipamento, /615538 Com Componentes 100% Novos; Com Validade de 12 Meses a Partir Da Data de Entrega; Com Identificação do Fornecedor Na Embalagem;	UNIDADE	8	R\$ 980,00	R\$ 7.840,00
---	---	---------	---	------------	---------------------

CARTUCHO DE TONER LEXMARK - REF. 78c0x20 - COR CIANO

3	Cartucho de Toner para Impressora; Lexmark; Ref 5258430 78c0x20, Com Capacidade para Imprimir 5.000 Copias; para Impressoras Series Cs421dn, Cx522ade, Cx421adn; 616681 Na Cor Ciano ; Original do Fabricante do Equipamento, /615539 Com Componentes 100% Novos; Com Validade de 12 Meses a Partir Da Data de Entrega; Com Identificacao do Fornecedor Na Embalagem;	UNIDADE	11	R\$ 862,95	R\$ 9.492,45
---	--	---------	----	------------	---------------------

CARTUCHO DE TONER LEXMARK - REF. 78c0x30 - COR MAGENTA

4	Cartucho de Toner para Impressora; Lexmark; Ref 5258456 78c0x30, Com Capacidade para Imprimir 5000 Copias; para Impressoras Series Cs421dn, Cx522ade, Cx421adn; 481235 Na Cor Magenta ; Original do Fabricante do /615540 Equipamento, Com Componentes 100% Novos; Com Validade de 12 Meses a Partir Da Data de Entrega; Com Identificacao do Fornecedor Na Embalagem;	UNIDADE	8	R\$ 890,00	R\$ 7.120,00
---	---	---------	---	------------	---------------------

CARTUCHO DE TONER LEXMARK - REF. 78c0x40 - COR AMARELO

5	Cartucho de Toner para Impressora; Lexmark; Ref 5258499 78c0x40, Com Capacidade para Imprimir 5.000 Copias; para Impressoras Series Cs421dn, Cx522ade, Cx421adn; 616682 Na Cor Amarelo ; Original do Fabricante do /615541 Equipamento, Com Componentes 100% Novos; Com Validade de 12 Meses Da Data de Entrega; Com Identificacao do Fornecedor Na Embalagem;	UNIDADE	6	R\$ 865,00	R\$ 5.190,00
---	---	---------	---	------------	---------------------

CARTUCHO ORIGINAL LEXMARK CX510DHE - PRETO - REF. 80c8k0

6	Cartucho de Toner para Impressora; Lexmark; 80c8xko , Rendimento de Aproximadamente 8.000 Paginas; 4365615 Cx410de, Cx510de; Preto ; Original do Fabricante do Equipamento, Com Componentes 100% Novos; 474497 Validade Mínima de 12 Meses a Partir Da Data Da Entrega; Com Identificacao do Fornecedor Na Embalagem;	UNIDADE	8	R\$ 515,00	R\$ 4.120,00
---	---	---------	---	------------	---------------------

CARTUCHO DE TONER LEXMARK - REF. 62d4x00 - COR PRETO

7	<p>Cartucho de Toner para Impressora; Lexmark; R e f e r e n c i a : 62d4x00, Rendimento de 4156340 Aproximadamente 45.000 Paginas; Series: Mx711dhe, Mx810 (dfe/dme/dpe), Mx811 (dfe/dme /dpe), Mx812 441967 (de/dfe/dme /dpe); Na Cor Preta; Original do Fabricante do Equipamento, Com Componentes 100% Novos; Com Validade de 12 Meses a Partir Da Data Da Entrega; Com Identificação do Fornecedor Na Embalagem;</p>	UNIDADE	8	R\$ 1.140,00	R\$ 9.120,00
8	<p>CILINDO/FOTOCONDUTOR LEXMARK - REF. 78c0zv0</p> <p>Cilindro/fotocondutor para Impressora; Lexmark; Ref.: 78c0zv0; Serie: Cx420, Cx520, Cx620; Original do Fabricante do Equipamento, Com Componentes 100% Novos; Na Cor Preta e Colorido, Com Validade de 12 Meses a Partir Da Data Da Entrega; Rendimento de Aproximadamente 125.000 Paginas, Com Identificacao do Fornecedor Na Embalagem;</p>	UNIDADE	2	R\$ 2.999,40	R\$ 5.998,80
9	<p>CARTUCHO LEXMARK - TONER RESIDUAL - REF. 78c0w00</p> <p>Kit para Manutencao de Impressora; Peca de Reposicao, Recipiente de Toner Residual; para Impressora Lexmark, Series: Cs421, Cs521, Cs622, Cx421, Cx522, Cx622, Cx625, Mc2535; Unidade de Coleta de Toner, Referencia: 78c0w00, Rendimento de Aproximadamente 25.000 Paginas;</p>	UNIDADE	2	R\$ 555,66	R\$ 1.111,32
10	<p>CILINDRO/FOTOCONDUTOR LEXMARK - REF. 70c0z50</p> <p>Cilindro/fotocondutor para Impressora; Lexmark; Ref.: 70c0z50; Serie: Cs310dn, Cx310dn, Cx410de, Cs510de, Cx510dhe, Cx510de; Original do Fabricante do Equipamento, Com Componentes 100% Novos; Na Cor Preta e Colorido, Com Validade de 12 Meses a Partir Da Data Da Entrega; Rendimento de Aproximadamente 40.000 Paginas, Com Identificacao do Fornecedor Na Embalagem;</p>	UNIDADE	2	R\$ 2.567,50	R\$ 5.135,00
11	<p>MONITOR - LED - FULL HD - 23,8" POLEGADAS</p> <p>Monitor de Video; Com Tecnologia Led; Padrao Full Hd; de 23,8" Widescreen, Anti-reflexiva, Angulo de Visao(h:178°); Resolucao de 1920 x 1080 Pixels Em 60 Hz; Dot Pitch de 0,274 Mm; Tela Com Contraste Estático de 1000:1, Tempo Resposta Maximo de 5 Ms, Contraste (dinâmico) 50.000.000:1; Controle de Ajuste Digital; para Power On/off, Menu/enter, Image Ratio /volume, Fonte/auto/exit, Clear Vision; Com Base Com Ajuste de Inclinação/alturada Tela e Rotação de 90 Graus (pivotamento); Com Conexões: 01 Vga, 01 Display Port, 01 Hdmi e 04 Usb 3.1; Garantia de 12 Meses; Com Manual de Instalacao e Operacao Em Portugues; Com Cabo de Força, Cabo Vga, Cabo Dp, Base;</p>	UNIDADE	20	R\$ 970,00	R\$ 19.400,00
	<p>TECLADO PARA MICROCOMPUTADOR - USB - COR PRETA - 107 TECLAS</p>				

12	Teclado para Microcomputador; Pc/atx, Na Cor Preta com acabamento fosco, Perfil Ultra Fino (com tecnologia quiet touch); Teclas de Funcao (F1 a F12) Na Posicao Horizontal; Disposicao Das Teclas Padrao Abnt-2, com Atalho Parainternet, e-mail, windows e Central de Mídias; Com Conector Usb 2.0; Ergonomico, com Design Compacto e Curvilíneo, Resistente a Derramamento de Líquidos; Garantia 01 Ano Balcao; Norma Abnt-2;	2890623 / 451819	UNIDADE	50	R\$ 78,99	R\$ 3.949,50
----	---	------------------	---------	----	-----------	---------------------

MOUSE ÓPTICO - PRETO - 2.000 DPI - CABO DE 1,80M

13	Mouse; Confeccionado Em Plastico, Na Cor Preta; Optico; Com 3 Botoes, Medindo (cxlxa) 11,5x6,5x3,5 Cm Aproximadamente; Com Botao de Rolagem Scroll; Compativel Com Windows 10/xp/vista/ 7, Macos x 10.4 x / 10.5x; Com Conector Usb; Resolucao 2000 Dpi, Sem Led Decorativo, Com Cabo de No Minimo 180 Cm; Garantia 12 Meses;	5272157 / 457752	UNIDADE	50	R\$ 87,50	R\$ 4.375,00
----	---	------------------	---------	----	-----------	---------------------

WEBCAM - FULL HD

14	Webcam; Videochamada, Campo de Visao: 90o, Foco Automatico(hd Integrado), Proteção de Privacidade Removível; Full Hd 1080p (1920x1080 Pixels), 30 Fps, Clipe Universal; Rosca de 1/4" para Montagem Em Tripe; Video e Foto, 02 Microfones Omnidirecionais, Zoomdigital Full Hd de 4x, Camera 3mp; Compressao de Vídeo H.264, Controles de Panoramica, Inclinação e Zoom, Captura 3mp;	6136630 / 480444	UNIDADE	20	R\$ 794,50	R\$ 15.890,00
----	---	------------------	---------	----	------------	----------------------

NOBREAK - SENOIDAL - 1.5 KVA

15	No-break; Senoidal; Tecnologia On-line Conversao Simples; Tecnologia DSP de alta velocidades; Slot para SNMP; Potencia Minima Suportada 2kva; Rendimento a Plena Carga 95% Em Rede e 85% para Operacao Bateria; Tensao de Entrada 115/127v - Automatica; Variacao de Tensao de Entrada 115v: 90~142 ; Frequencia de Entrada 50/60 Hz; Fator de Potencia 0,7; Tensao de Saida 115v; Variacao Da Tensao de Saida +/- 6%; Distorcao Harmonica < 5 %; Forma de Onda Senoidal Pura; Protecao Contra Subtensao, Sobre tensao, Surtos de Tensao, Curto Circuito, Aquecimento, Descarga Total Das Baterias; Tipo de Baterias Internas e Seladas; Com Autonomia Minima de 20 Minutos; Tempo Maximo de Recarga Das Baterias 8 Horas; Software de Gerenciamento Compativel Com Windows Xp, Vista, 7 e 8 de 32 e 64bits; Interface de Comunicacao Rs-232 e 01 Usb; Display de cristal líquido (LCD/LED); Leds de Sinalizacao para Tensao de Entrada, de Saida, de Potencia Instalada, Nivel de Baterias e Eventos Criticos; Alarme Sonoro; Gabinete Em Plastico Antichama; Quantidade de Sidas 10 Tomadas Padrao Nbr 14136; Chave Liga/desliga Frontal; Conector tipo "engate rapido"; Garantia 12 Meses, Balcao; Com Manual Em Portugues; e Suas Condicoes Deverao Estar de Acordo Com a Iso 9001;	5930162 / 626903	UNIDADE	3	R\$ 3.475,00	R\$ 10.425,00
----	---	------------------	---------	---	--------------	----------------------

PEN DRIVE - USB 3.2 - 128GB

16	Dispositivo de Armazenamento; Pen Drive; 128 Gb, Usb 5458366 3.2; Corpo em metal/aço escovado/aço inoxidável; Compatível com USB 2.0; Velocidade de 627327 leitura sequencial de no mínimo 100MB/s; Garantia de no mínimo 60 meses (5 anos).	UNIDADE	100	R\$ 160,00	R\$ 16.000,00
----	--	---------	-----	------------	----------------------

RASTREADOR PORTÁTIL GPS

17	Rastreador Portatil Gps; Sem Necessidade Instalacao, Fixacao Atraves de Imas, Receptor Gps/gprs; Recepcao de Posicionamento Automatico Da Localizacao de 1 Em 1 Minuto; Envia a Ultima Posicao Valida; Software de Localizacao Com Plataforma Online e Movei; 5714753 Monitoramento de Audio Com Receptor de Alta Sensibilidade; Medindo No Maximo 150mm x 80mm x 464775 30mm; 300 Gramas Ou Menos; Gps/gprs/lbs; Banda 800 /850/900/1800/1900mhz; Gps 5 Metros Ou Mais Preciso; Bateria de Minimo de 10.000 Mah Li-ion de 3,7 V; Com Todos Os Acessorios Necessarios para a Plena Operacao; Com Manual Em Portugues; Garantia Minima de 12 Meses;	UNIDADE	20	R\$ 679,00	R\$ 13.580,00
----	--	---------	----	------------	----------------------

FILTRO DE LINHA - CABO 5M - 110/220V - 10 TOMADAS

18	Filtro de Linha; para Filtragem Da Rede Eletrica e 6191266 Protecao Dos Equipamentos; Tensao de Entrada de 110 /220v Bivolt; Com 10 Tomadas de 10a Espacadas; 636275 Padrao Norma Abnt Nbr 14136; Cabo Com 05 Metros; Garantia de 12 Meses;	UNIDADE	10	R\$ 108,50	R\$ 1.085,00
----	---	---------	----	------------	---------------------

SSD 2.5" SATA III - 2,5 POLEGADA - 500GB

19	Unidade de estado sólido (SSD), Com Interface de Conexão Sata III (06 Gb/s); de 500 Gb ou maior; 6404952 / Tamanho de 2,5", espessura de 7mm ou inferior; velocidade de leitura de 560mb/s ou superior; 627101 velocidade de gravação de 530mb/s ou superior; memória Cache tipo DRAM ou melhor de 512MB ou superior; Garantia de 12 Meses; com mtbf de 1 milhão de horas ou maior.	UNIDADE	10	R\$ 1.080,50	R\$ 10.805,00
----	---	---------	----	--------------	----------------------

MICROFONE DE LAPELA

20	Microfone de lapela; Sem Fio; Kit com 02 transmissores com microfones omnidirecionais integrados e 01 receptor de canal duplo; Na cor preta, Possuir 01 estojo rígido para armazenamento e carregamento de transmissores e receptor com bateria possuindo j1.000 mAh; Possuir cancelamento de Ruído; Tempo de Carregamento de até 2h, Autonomia de até 6h de Trabalho; Resposta de Frequência de 20Hz a 20kHz; Compatível com câmeras DSLR, sistemas operacionais IOS e Android; Possuir conectores USB-C, Lightning e 6263534 / P2 (TRS de 3,5 mm) intercambiáveis para transferência de sinal no receptor; Possuir conectores USB-C para 635694 carregamento no receptor e nos dois transmissores; Possibilitar carga direta durante o uso através da porta USB-C; Alcance de Trabalho de Até 100m; Tecnologia de Conectividade 2,4ghz; Sinal Ruído Spl máximo 85db; Embalagem Contendo 01 Case, 02 Transmissores; 01	EMB. C/ 2	1	R\$ 997,69	R\$ 997,69
----	---	-----------	---	------------	-------------------

Receptor, 02 Abafador de Vento, Cabo USB-A/USB-C;
Dimensões: TX medir até 59 x 16 x 13mm e RX medir
61 x 18 x 13mm

INTERFACE DE ÁUDIO

Interface de áudio; Taxas de amostragem de 44,1kHz, 48kHz, 88,2kHz, 96kHz, 176,4kHz e 192kHz; Dois entradas de instrumentos possuindo: Resposta de frequência de 20-20kHz \pm 0,15dB, Faixa de ganho de 62dB e impedância de 1Mfi; Duas entradas de linha possuindo: Resposta de frequência de 20-20kHz \pm 0,05 dB, Faixa de ganho de 69dB, impedância de 60fi e conectores XLR e P10 instalados separadamente; Alimentação fantasma; 2 Saídas de Linha possuindo: Resposta de frequência de 20-20kHz \pm 0,02dB, Faixa dinâmica de 120dB, nível máximo de saída de 16dBu e 6415105 / impedância de 100fi; 1 Saída para fone de ouvido possuindo: Resposta de frequência de 20-20kHz \pm 0,1dB 350162 @ 33fi / 300fi, Faixa de ganho de 112dB @ 33fi / 115dB @ 300fi, Nível máximo de saída de 2,5 dBu em 33fi / 10 dBu em 300fi, Potência máxima de saída de 32mW em 33fi / 22mW em 300fi e impedância de 50fi, Conectividade através de conector USB-C; Controle via software proprietário compatível com sistemas operacionais: Microsoft Windows 10 e 11, Apple macOS Ventura (13), Sonoma (14) e Sequoia (15), Apple iOS 16 a 18 e Google Android 14 e 15; Conexão direta entre interface de áudio e computador; Dimensões: Altura até 47.5mm, Largura até 180mm e Profundidade até 117mm; Pesando até 600g

21	UNIDADE	1	R\$ 2.892,51	R\$ 2.892,51
----	---------	---	--------------	---------------------

SISTEMA DE MICROFONE DE MÃO SEM FIO

Sistema de Microfone Sem Fio; Sistema de Transmissão Sem Fio, Com Microfone de Mao Cardioide; Transmissor Com Led Indicativo; Transmissão sem fio por UHF analógico; 48 canais RF; Resposta de Frequência de 40 Hz a 18 Khz, Gama de frequências 6001386 / 100 Hz-13 KHz; Nível de entrada de referência de 634325 audio: -60 dBV; Desvio de referência: \pm 5 khz (-60 dBV, 1 khz de entrada); Conexão de Saida P2 e XLR; Microfone Alimentado Por Pilhas AA; Antenas Externas Ajustáveis; Corpo Em Metal; Microfone e receptor predominantemente pretos; Potência de Saida de RF de 10mW

22	UNIDADE	1	R\$ 1.266,97	R\$ 1.266,97
----	---------	---	--------------	---------------------

CAIXA DE SOM ATIVA

Caixa de Som; Ativa; Tipo Torre; Amplificadora; Contendo três alças para transporte por mais; Possuir alto falante com diâmetro mínimo de 12 polegadas; Potência mínima de 300W RMS; Possuir entrada para dois canais por conectores P10 e XLR instalados separadamente com controle de volume próprio; Saída de linha para conectar outra caixa com as mesmas características técnicas por conector P10 e XLR; 5185823 / Controle de volume geral; Controles de frequências 439385 graves ou agudas independentes; Capacidade de reproduzir arquivos de áudio no formato MP3 através de conexões Bluetooth, usb, e cartão SD; Possuir teclas para reproduzir, pausar, parar, próximo e anterior

23	UNIDADE	2	R\$ 2.001,92	R\$ 4.003,84
----	---------	---	--------------	---------------------

diretamente na caixa e em controle remoto acompanhando a caixa de som. Possuir display de LCD ou LED; Bivolt; Manual do usuário Em Português;

APRESENTADOR MULTIMÍDIA

Apresentador sem fio; Compatível com sistema operacional Microsoft Windows 11; Possuir apontador laser vermelho ou verde; Com proteção antimicrobiana; Modo duplo com temporizador; Frequência de operação sem fio de 2,4 GHz; Alcance do sinal 10 metros; 6203485 /

24

Interface através de receptor USB; O receptor USB deve suportar criptografia AES de 128 Bits; Luz indicadora de conectividade; Botões para controlar avançar /retroceder Página, Play, tela Inicial, acionador do laser; Alimentação: 1 Pilhas AAA. Led de alerta para bateria fraca; Garantia de 12 meses; Com manual em português, Acompanha: 1 Pilhas AAA; 442166

UNIDADE

4

R\$ 146,50

R\$ 586,00

VALOR TOTAL ESTIMADO R\$ 184.383,24

1.1. TODOS OS ITENS DEVEM SER ORIGINAIS DO FABRICANTE, TENDO EM VISTA QUE OS EQUIPAMENTOS ESTÃO EM GARANTIA.

1.2. OS ITENS 2 A 10 DEVEM SER DA MARCA LEXMARK DA SÉRIE E REFERÊNCIA APONTADA ESPECIFICAMENTE EM CADA UM DOS ITENS ACIMA.

1.3. OS LICITANTES, NO MOMENTO DO REGISTRO DA PROPOSTA, DEVEM COLOCAR, OBRIGATORIAMENTE, A MARCA /FABRICANTE E MODELO/VERSÃO DO PRODUTO, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO DO CERTAME.

1.3.1. NO MOMENTO DO CERTAME, A FALTA DE INTERAÇÃO NO CHAT POR MAIS 15 MINUTOS ENSEJA A DESCLASSIFICAÇÃO DO LICITANTE.

1.3.2. NO MOMENTO DO CERTAME, O NÃO ENVIO DE DOCUMENTAÇÃO REQUERIDA PELO CONTRATANTE NO PRAZO DETERMINADO ENSEJA A DESCLASSIFICAÇÃO DO LICITANTE.

1.4. Em caso de eventual divergência entre a descrição do item do catálogo do sistema Compras.gov.br e as disposições deste Termo de Referência, prevalecem as disposições deste Termo de Referência.

1.5. Este Termo de Referência foi elaborado em conformidade com o Decreto estadual nº 68.185, de 11 de dezembro de 2023.

1.6. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar, elaborado em conformidade com o Decreto estadual nº 68.017, de 11 de outubro de 2023.

1.7. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, observando o disposto no artigo 20 da Lei nº 14.133, de 2021 e no Decreto estadual nº 67.985, de 27 de setembro de 2023.

2. Fundamentação da contratação

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, nos termos do decreto estadual nº 67.689, de 3 de maio de 2023, conforme consta das informações básicas deste Termo de Referência.

3. Descrição da solução

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3.1.1. Em razão da necessidade da aquisição e substituição dos itens para resolução de demandas recorrentes que tendem a se multiplicar em razão de problemas ocasionados devido ao tempo de vida útil dos materiais, e assim, readequar-se a novas necessidades mantendo a eficiência e a produtividade do exercício de atividade de Polícia Judiciária.

4. Requisitos da contratação

Sustentabilidade

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos:

4.1.1. Os equipamentos devem apresentar menor consumo e maior eficiência energética;

4.1.2. Os equipamentos devem ser aprovados pelo INMETRO;

4.2. Os equipamentos deverão ser novos e acondicionados adequadamente em suas embalagens originais lacradas e deverão, comprovadamente, estar em fase normal de produção/fabricação, não sendo aceitos equipamentos descontinuados ou fora de linha de produção do fabricante.

4.3. Os equipamentos deverão ser fornecidos com todos os acessórios necessários à sua perfeita instalação e funcionamento, incluindo a documentação técnica completa e atualizada, como manuais, guias de instalação e outros pertinentes.

4.4. É obrigatório que todos os produtos/serviços estejam em conformidade com as normas técnicas brasileiras.

4.5. A contratação se dará por meio pregão, pela técnica menor preço, se mostrando como melhor opção para atender a essa demanda de forma eficiente e ágil.

4.5.1. Será desclassificado o licitante que não preencher a proposta com a marca e fabricante do objeto, bem como aquele que não enviar o catálogo com a especificação do produto de forma pormenorizada quando requisitado.

Indicação de marcas ou modelos

4.2. Na presente contratação será admitida a indicação da(s) seguinte(s) marca(s), característica(s) ou modelo(s), de acordo com as justificativas contidas no Estudo Técnico Preliminar, bem como constante do item 1 a 11 (impressoras e suprimentos das mesmas) do Termo de Referência, vez que o modelo é o único a atender a demanda da unidade, conforme estudo técnico apresentado pelo Núcleo de Finanças da unidade.

Garantia da contratação

4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

Subcontratação

4.4. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4. Modelo de execução do objeto

Condições de Entrega

4.3. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do(a) efetivo recebimento da Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho, em remessa única.

4.4. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, o fornecedor deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 2 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

4.5. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço:

4.5.1. DEINTER 3 - Ribeirão Preto - Rua São Sebastião, 1339, bloco A, Centro, Ribeirão Preto /SP, CEP 14015-040.

- 4.6. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a metade do prazo total recomendado pelo fabricante.
- 4.7. O recebimento do objeto fica condicionado à certificação de originalidade com:
- 4.7.1. Carta de autenticidade do produto; ou
- 4.7.2. Nota fiscal; ou;
- 4.7.3. Número de série identificável.

Garantia, manutenção e assistência técnica

- 4.8. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)

5. Modelo de gestão do contrato

- 5.3. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 5.4. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 5.5. As comunicações entre o contratante e o contratado devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 5.6. O contratante poderá convocar representante do contratado para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 5.7. *Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o contratante poderá convocar o representante do contratado para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.*

Fiscalização

- 5.8. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

Fiscalização Técnica

- 5.9. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17).

5.9.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, inciso II).

5.9.2. O fiscal técnico adotará medidas preventivas de controle de contratos, manifestando-se quanto à necessidade de suspensão da execução do objeto (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, inciso IV).

5.9.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso (Lei federal nº 14.133, de 2021, art. 117, § 2º).

5.9.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 17, inciso II).

Fiscalização Administrativa

- 5.10. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 18, inciso II e III).

5.10.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 18, inciso IV).

5.10.2. Sempre que solicitado pelo Contratante, o Contratado deverá comprovar o cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas, com a indicação dos empregados que preencherem as referidas vagas, nos termos do parágrafo único do art. 116 da Lei nº 14.133, de 2021.

- 5.11. *A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.*

Gestor do Contrato

5.12. O gestor do contrato exercerá a atividade de coordenação dos atos de fiscalização técnica, administrativa e setorial e dos atos preparatórios à instrução processual visando, entre outros, à prorrogação, à alteração, ao reequilíbrio, ao pagamento, à eventual aplicação de sanções e extinção do contrato (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, inciso III do art. 2º).

5.13. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação do Contratado, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, inciso IX).

5.14. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, quando houver, quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, inciso VI).

5.15. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, inciso VIII).

5.16. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração (Decreto estadual nº 68.220, de 2023, art. 16, inciso VII e parágrafo único).

5.17. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

6. Critérios de medição e pagamento

Recebimento

6.3. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

6.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.5. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

6.6. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 15 (quinze) dias úteis.

6.7. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

6.8. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

6.9. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

6.10. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

Liquidação

6.11. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, justificadamente, quando houver necessidade de diligência para a aferição do atendimento das exigências contratuais (art. 7º, I e §§2º e 3º, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022, c/c o Decreto estadual nº 67.608, de 2023).

7.9.1 O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.12. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;

- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

6.13. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;

6.14. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.15. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 3, de 26 de abril de 2018 c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023)..

6.16. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

6.17. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

6.18. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

6.19. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

6.20. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal ou documento de cobrança equivalente, desde que tenha sido finalizada a liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos do art. 2º, II, do Decreto estadual nº 67.608, de 2023.

6.21. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente na forma da legislação aplicável (art. 2º, inciso III, do Decreto estadual nº 67.608, de 2023, c/c o art. 1º do Decreto estadual nº 32.117, de 1990), bem como incidirão juros moratórios, a razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados *pro rata temporis*, em relação ao atraso verificado.

Forma de pagamento

6.22. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para depósito em conta corrente bancária em nome do Contratado no Banco do Brasil S/A.

6.22.1. Constitui condição para a realização dos pagamentos a inexistência de registros em nome do Contratado no “Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais– CADIN ESTADUAL”, o qual deverá ser consultado por ocasião da realização de cada pagamento. O cumprimento desta condição poderá se dar pela comprovação, pelo Contratado, de que os registros estão suspensos, nos termos do art. 8º da Lei estadual nº 12.799, de 2008.

6.23. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.22. O Contratante poderá, por ocasião do pagamento, efetuar a retenção de tributos determinada por lei, ainda que não haja indicação de retenção na nota fiscal apresentada ou que se refira a retenções não realizadas em meses anteriores.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

7. Critérios de seleção do fornecedor

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

7.3. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

Forma de fornecimento

7.4. O fornecimento do objeto será com entrega imediata, dentro do prazo previsto neste documento.

Exigências de habilitação

7.5. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos das seções subsequentes deste item 9, que serão exigidos conforme sua natureza jurídica:

Habilitação jurídica

7.6. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

7.7. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

7.8. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

7.9. Sociedade empresária: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.10. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

7.11. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.12. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

7.13. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial, devendo o estatuto estar adequado à Lei nº 12.690, de 2012; documentos de eleição ou designação dos atuais administradores; e registro perante a entidade estadual da Organização das Cooperativas Brasileiras de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971;

7.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

7.15. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

7.16. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

7.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

7.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

7.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Distrital e/ou Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.20. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual/Distrital quanto ao Imposto sobre operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre prestações de Serviços de transporte interestadual e intermunicipal e de comunicação - ICMS, e, nos termos da Lei Complementar nº 214, de 2005, quanto ao Imposto sobre Bens e Serviços – IBS, do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

7.21. Caso o fornecedor seja considerado isento ou imune de tributos relacionados ao objeto contratual, em relação aos quais seja exigida regularidade fiscal neste instrumento, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

7.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

7.23. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, (art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021 c/c Decreto estadual nº 67.608, de 2023), ou de sociedade simples;

7.24. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, caso se trate de empresário individual ou sociedade empresária;

7.25. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando:

a) índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um).

7.25.1. *As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).*

7.25.2. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

7.25.3. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped, quando for o caso, ou outro limite estabelecido pela legislação aplicável.

7.26. O atendimento dos índices econômicos previstos nesta seção deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

Qualificação Técnica

7.27. Fica dispensada por se tratar de entrega imediata.

Outras comprovações

7.28. Tratando-se de cooperativa, será exigida a seguinte documentação complementar, para evidenciar a observância do disposto no art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021:

7.28.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

7.28.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

7.28.3. Regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia;

7.28.4. Edital de convocação e ata da última assembleia geral, e registro de presença dos cooperados presentes nessa assembleia;

7.28.5. Ata da reunião em que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

7.28.6. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

7.28.7. Documentação que seja demonstrativa de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados, caso essa circunstância não esteja evidenciada na documentação a ser apresentada para atendimento às subdivisões anteriores

8. Estimativas do Valor da Contratação

Valor (R\$): 184.383,24

8.3. O valor estimado total da contratação é de R\$ 184.383,24 (cento e oitenta e quatro mil, trezentos e oitenta e três reais, e vinte e quatro centavos), conforme custos unitários apostos na **tabela acima no item 1.1**. O valor estimado da contratação foi definido com observância do disposto no Decreto estadual nº 67.888, de 17 de agosto de 2023.

9. Adequação orçamentária

9.3. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Estado.

9.4. No presente exercício, a contratação será atendida pela seguinte dotação:

I) Gestão/Unidade: 0001 - 180108;

II) Fonte de Recursos: 150010001;

III) Programa de Trabalho:

IV) Elemento de Despesa: 339030;

9.5. Quando a execução do contrato ultrapassar o presente exercício, a dotação relativa ao(s) exercício(s) financeiro(s) subsequente(s) será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

10. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LIVIA DA SILVA BORGES

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 01/04/2026 às 12:27:41.

JORGE AMARO CURY NETO

Autoridade competente



Assinou eletronicamente em 01/04/2026 às 10:37:47.

ESP-DEPTO.POL.JUD.SP.INTER-DEINTER-3 RIB.PRET

Estudo Técnico Preliminar 4/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 058.00040102/2026-11

2. Descrição da necessidade

O presente documento demonstra que o Departamento de Polícia Judiciária de São Paulo Interior - DEINTER 3 - Ribeirão Preto necessita adquirir material de consumo, que se justifica pela imperiosa necessidade de manter devidamente em funcionamento as nossas unidades e seções com os presentes equipamentos, para que assim possam cumprir sua função constitucional de polícia judiciária e de apuração das infrações penais (artigo 144, § 4º, da Constituição Federal).

Com o problema ocasionado nos bens a serem substituídos, em decorrência do seu tempo de uso, e o aumento do efetivo policial, a aquisição dos equipamentos listados no Termo de Referência faz-se necessária para que não haja prejuízo às unidades, mantendo assim a eficiência operacional, a investigação e a qualidade dos serviços prestados.

O Deinter 3 e suas unidades subordinadas necessitam de equipamentos de impressão novos, modernos, confiáveis e econômicos, capazes de atender à alta demanda de produção de documentos administrativos e policiais, para que sejam repostos os equipamentos que quebraram após anos de uso.

As impressoras que estamos trocando se encontram quebradas, além de serem obsoletas, com alto custo de manutenção e falhas recorrentes, comprometendo a eficiência dos serviços prestados.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
DEINTER 3 - Núcleo de Finanças	Guillherme Henrique Furtado Germano

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A solução proposta consiste na aquisição de 6 impressoras a laser coloridas, novas e de primeiro uso, com garantia mínima de 12 meses, características técnicas adequadas à rotina administrativa e policial, e devem ser fornecidas de acordo com as especificações detalhadas neste e nos demais documentos do processo.

A presente aquisição dar-se-á através de Pregão Eletrônico, do tipo Menor Preço, com entrega imediata.

5. Levantamento de Mercado

Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento a solução exige a aquisição através de empresa especializada cujo o ramo de atividade seja compatível com o objeto pretendido.

Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas pesquisa de preço no Comprasnet.

Por tratar-se de materiais de baixa complexidade, como os equipamentos a serem adquiridos para este Departamento, a solução mais viável que atenderá a necessidade deste Departamento é a aquisição do material elétrico e de informática citado nos documentos relacionados por pregão eletrônico, com vistas a aquisição e substituição dos que apresentam problemas e não mais funcionam a contento.

6. Descrição da solução como um todo

Considerando a baixa complexidade do tipo de contratação, entende-se que a aquisição nos termos do Termo de Referência, está justificada tanto pelo aumento do efetivo policial no início deste exercício, bem como para manter a eficiência e qualidade dos serviços prestados, sendo que os bens precisam ser substituídos por já terem chegado ao final de sua vida útil e demais motivos já explicitados neste processo.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	BEC / CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL - COLORIDA - LASER - SUPLEX - REDE - A CABO - 33/35PPM						
1	Multifuncional; Com Funcao de Impressora/fax/scanner e Copiadora,ciclo de Trabalho Mensal de 100.000 Paginas; Impressao Laser Colorida; Velocidade Minima Em Preto 33 Ppm; Velocidade Minima Em Cores 33 Ppm; Resolucao Minima Na Cor Preta de 1200 x 600 Dpi; Processador Quad Core 1.2 GHz; Memoria 2GB; A4, A5, A6 e B5; Capacidade Minima Da Bandeja de Entrada 250 Folhas; Resolucao Minima de Digitalizacao Minima 1200 x 1200 Dpi, qualidade de cor 4800 (2400x600dpi); Ampliacao/reducao Da Copia 50 a 400%; Taxa de Transmissao do Fax 33,6 Kbps; Memoria do Fax de 3 Mb; 200 x 200 Bpi; Interface Usb 2.0, Ethernet Gigabit 10/100 /1000, Wi-Fi integrado; Quantidade de Copias Ate 6,5 segundos; 33 Cpm; 33 Cpm; 250 Folhas; 150 Folhas Com Face para Baixo; Compativel Com Windows 11, 10, 8.1. 7 (SP1), Server 2022/2019/2016/2012, Linux; Com Drives de Instalacao e Software de Utilizacao; Garantia de 12 Meses; On Site; Com Manual de Instalacao e Operacao Em Portugues; Cabo de Forca, Cabo Usb, Cartuchos de Toners Com Rendimento de No Min 5.000 Paginas;	5998930 / 450025	UNIDADE	6	R\$ 3.999,86	R\$ 23.999,16
CARTUCHO DE TONER LEXMARK - REF. 78c0x10 - COR PRETO						
2	Cartucho de Toner para Impressora; Lexmark; Ref. 78c0x10 , Com Capacidade para Imprimir 8.500 Cópias; para Impressoras Séries Cs421dn, Cx522ade, Cx421adn; Na Cor Preto ; Original do Fabricante do Equipamento, Com Componentes 100% Novos; Com Validade de 12 Meses a Partir Da Data de Entrega; Com Identificação do Fornecedor Na Embalagem;	5258421 / 616683 /615538	UNIDADE	8	R\$ 980,00	R\$ 7.840,00
CARTUCHO DE TONER LEXMARK - REF. 78c0x20 - COR CIANO						
3	Cartucho de Toner para Impressora; Lexmark; Ref 78c0x20, Com Capacidade para Imprimir 5.000 Copias; para Impressoras Series Cs421dn, Cx522ade, Cx421adn; Na Cor Ciano ; Original do Fabricante do Equipamento, Com Compnenentes 100% Novos; Com Validade de 12 Meses a Partir Da Data de Entrega; Com Identificacao do Fornecedor Na Embalagem;	5258430 616681 /615539	UNIDADE	11	R\$ 862,95	R\$ 9.492,45
CARTUCHO DE TONER LEXMARK - REF. 78c0x30 - COR MAGENTA						
4	Cartucho de Toner para Impressora; Lexmark; Ref 78c0x30, Com Capacidade para Imprimir 5000 Copias; para Impressoras Series Cs421dn, Cx522ade, Cx421adn; Na Cor Magenta ; Original do Fabricante do Equipamento, Com Componentes 100%	5258456 481235 /615540	UNIDADE	8	R\$ 890,00	R\$ 7.120,00

Novos; Com Validade de 12 Meses a Partir Da Data de Entrega; Com Identificacao do Fornecedor Na Embalagem;

CARTUCHO DE TONER LEXMARK - REF. 78c0x40 - COR AMARELO

5	Cartucho de Toner para Impressora; Lexmark; Ref 78c0x40, Com Capacidade para Imprimir 5.000 Copias; para Impressoras Series Cs421dn, Cx522ade, Cx421adn; Na Cor Amarelo ; Original do Fabricante do Equipamento, Com Componentes 100% Novos; Com Validade de 12 Meses Da Data de Entrega; Com Identificacao do Fornecedor Na Embalagem;	5258499	UNIDADE 6	R\$ 865,00	R\$ 5.190,00
		616682			
		/615541			

CARTUCHO ORIGINAL LEXMARK CX510DHE - PRETO - REF. 80c8k0

6	Cartucho de Toner para Impressora; Lexmark; 80c8xko , Rendimento de Aproximadamente 8.000 Paginas; Cx410de, Cx510de; Preto ; Original do Fabricante do Equipamento, Com Componentes 100% Novos; Validade Mínima de 12 Meses a Partir Da Data Da Entrega; Com Identificacao do Fornecedor Na Embalagem;	4365615	UNIDADE 8	R\$ 515,00	R\$ 4.120,00
		474497			

CARTUCHO DE TONER LEXMARK - REF. 62d4x00 - COR PRETO

7	Cartucho de Toner para Impressora; Lexmark; R e f e r e n c i a : 62d4x00 , Rendimento de Aproximadamente 45.000 Paginas; Series: Mx711dhe, Mx810 (dfe /dme/dpe), Mx811 (dfe/dme /dpe), Mx812 (de/dfe/dme /dpe); Na Cor Preta; Original do Fabricante do Equipamento, Com Componentes 100% Novos; Com Validade de 12 Meses a Partir Da Data Da Entrega; Com Identificação do Fornecedor Na Embalagem;	4156340	UNIDADE 8	R\$ 1.140,00	R\$ 9.120,00
		441967			

CILINDRO/FOTOCONDUTOR LEXMARK - REF. 78c0zv0

8	Cilindro/fotocondutor para Impressora; Lexmark; Ref.: 78c0zv0 ; Serie: Cx420, Cx520, Cx620; Original do Fabricante do Equipamento, Com Componentes 100% Novos; Na Cor Preta e Colorido, Com Validade de 12 Meses a Partir Da Data Da Entrega; Rendimento de Aproximadamente 125.000 Paginas, Com Identificacao do Fornecedor Na Embalagem;	5484731	UNIDADE 2	R\$ 2.999,40	R\$ 5.998,80
		616637			

CARTUCHO LEXMARK - TONER RESIDUAL - REF. 78c0w00

9	Kit para Manutencao de Impressora; Peca de Reposicao, Recipiente de Toner Residual ; para Impressora Lexmark, Series: Cs421, Cs521, Cs622, Cx421, Cx522, Cx622, Cx625, Mc2535; Unidade de Coleta de Toner, Referencia: 78c0w00, Rendimento de Aproximadamente 25.000 Paginas;	5631513	UNIDADE 2	R\$ 555,66	R\$ 1.111,32
		618407			

CILINDRO/FOTOCONDUTOR LEXMARK - REF. 70c0z50

10	Cilindro/fotocondutor para Impressora; Lexmark; Ref.: 70c0z50 ; Serie: Cs310dn, Cx310dn, Cx410de, Cs510de, Cx510dhe, Cx510de; Original do Fabricante do Equipamento, Com Componentes 100% Novos; Na Cor Preta e Colorido, Com Validade de 12 Meses a Partir Da Data Da Entrega; Rendimento de Aproximadamente 40.000 Paginas, Comidentificacao do Fornecedor Na Embalagem;	4141393	UNIDADE 2	R\$ 2.567,50	R\$ 5.135,00
		433284			

MONITOR - LED - FULL HD - 23,8" POLEGADAS

11	Monitor de Video; Com Tecnologia Led; Padrao Full Hd; de 23,8" Widescreen, Anti-reflexiva, Angulo de Visao(h:178°); Resolucao de 1920 x 1080 Pixels Em 60 Hz; Dot Pitch de 0,274 Mm; Tela Com Contraste Estático de 1000:1, Tempo Resposta Maximo de 5 Ms, Contraste (dinâmico) 50.000.000:1; Controle de Ajuste Digital; para Power On/off, Menu/enter, Image Ratio/volume, Fonte/auto/exit, Clear Vision; Com Base Com Ajuste de Inclinacao/altura da Tela e Rotação de 90 Graus (pivotamento); Com Conexões: 01 Vga, 01 Display Port, 01 Hdmi e 04 Usb 3.1; Garantia de 12 Meses; Com Manual de Instalacao e Operacao Em Portugues; Com Cabo de Força, Cabo Vga, Cabo Dp, Base;	5732689 /	UNIDADE 20	R\$ 970,00	R\$ 19.400,00
		625673			

**TECLADO PARA MICROCOMPUTADOR - USB - COR PRETA - 107
TECLAS**

12	Teclado para Microcomputador; Pc/atx, Na Cor Preta com acabamento fosco, Perfil Ultra Fino (com tecnologia quiet touch); Teclas de Funcao (F1 a F12) Na Posicao Horizontal; Disposicao Das Teclas Padrao Abnt-2,com Atalho Paraineternet, e-mal, windows e Central de Mídias; Com Conector Usb 2.0; Ergonomico, com Design Compacto e Curvilíneo, Resistente a Derramamento de Líquidos; Garantia 01 Ano Balcao; Norma Abnt-2;	2890623 / 618407	UNIDADE 50	R\$ 78,99	R\$ 1.579,80
----	--	---------------------	------------	-----------	-------------------------

MOUSE ÓPTICO - PRETO - 2.000 DPI - CABO DE 1,80M

13	Mouse; Confeccionado Em Plastico, Na Cor Preta; Optico; Com 3 Botoes, Medindo (cxlxa) 11,5x6,5x3,5 Cm Aproximadamente; Com Botao de Rolagem Scroll; Compativel Com Windows 10/xp/vista/ 7, Macos x 10.4x / 10.5x; Com Conector Usb; Resolucao 2000 Dpi, Sem Led Decorativo, Com Cabo de No Minimo 180 Cm; Garantia 12 Meses;	5272157 / 457752	UNIDADE 50	R\$ 87,50	R\$ 4.375,00
----	--	---------------------	------------	-----------	-------------------------

WEBCAM - FULL HD

14	Webcam; Videochamada, Campo de Visao: 90o, Foco Automatico(hd Integrado), Proteção de Privacidade Removível; Full Hd 1080p (1920x1080 Pixels), 30 Fps, Clipe Universal; Rosca de 1/4" para Montagem Em Tripe; Video e Foto, 02 Microfones Omnidirecionais, Zoomdigital Full Hd de 4x, Camera 3mp; Compressao de Vídeo H. 264, Controles de Panoramica, Inclinação e Zoom, Captura 3mp;	6136630 / 480444	UNIDADE 20	R\$ 794,50	R\$ 15.890,00
----	--	---------------------	------------	------------	--------------------------

NOBREAK - SENOIDAL - 1.5 KVA

15	No-break; Senoidal; Tecnologia On-line Conversao Simples; Tecnologia DSP de alta velocidades; Slot para SNMP; Potencia Minima Suportada 2kva; Rendimento a Plena Carga 95% Em Rede e 85% para Operacao Bateria; Tensao de Entrada 115/127v - Automatica; Variacao de Tensao de Entrada 115v: 90~142 ; Frequencia de Entrada 50 /60 Hz; Fator de Potencia 0,7; Tensao de Saida 115v; Variacao Da Tensao de Saida +/- 6%; Distorcao Harmonica < 5 %; Forma de Onda Senoidal Pura; Protecao Contra Subtensao, Sobretensao, Surtos de Tensao, Curto Circuito, Aquecimento, Descarga Total Das Baterias; Tipo de Baterias Internas e Seladas; Com Autonomia Minima de 20 Minutos; Tempo Maximo de Recarga Das Baterias 8 Horas; Software de Gerenciamento Compativel Com Windows Xp, Vista, 7 e 8 de 32 e 64bits; Interface de Comunicacao Rs-232 e 01 Usb; Display de cristal líquido (LCD/LED); Leds de Sinalizacao para Tensao de Entrada, de Saida, de Potencia Instalada, Nivel de Baterias e Eventos Criticos; Alarme Sonoro; Gabinete Em Plastico Antichama; Quantidade de Saidas 10 Tomadas Padrao Nbr 14136; Chave Liga/desliga Frontal; Conector tipo "engate rapido"; Garantia 12 Meses, Balcao; Com Manual Em Portugues; e Suas Condicoes Deverao Estar de Acordo Com a Iso 9001;	5930162 / 626903	UNIDADE 3	R\$ 3.475,00	R\$ 10.425,00
----	--	---------------------	-----------	--------------	--------------------------

PEN DRIVE - USB 3.2 - 128GB

17	Dispositivo de Armazenamento; Pen Drive; 128 Gb, Usb 3.2; Corpo em metal/aço escovado/aço inoxidável; Compatível com USB 2.0; Velocidade de leitura sequencial de no mínimo 100MB/s; Garantia de no mínimo 60 meses (5 anos).	5458366 627327	UNIDADE 100	R\$ 160,00	R\$ 16.000,00
----	---	-------------------	-------------	------------	--------------------------

RASTREADOR PORTÁTIL GPS

17	Rastreador Portatil Gps; Sem Necessidade Instalacao, Fixacao Atraves de Imas, Receptor Gps/gprs; Recepcao de Posicionamento Automatico Da Localizacao de 1 Em 1 Minuto; Envia a Ultima Posicao Valida; Software de Localizacao Com Plataforma Online e Movel; Monitoramento de Audio Com Receptor de Alta Sensibilidade; Medindo No Maximo 150mm x 80mm x 30mm; 300 Gramas Ou Menos; Gps/gprs/lbs; Banda 800/850/900/1800/1900mhz; Gps 5 Metros Ou Mais Preciso; Bateria de Minimo de 10.000 Mah Li-ion de 3,7 V; Com Todos Os	5714753 464775	UNIDADE 20	R\$ 679,00	R\$ 13.580,00
----	--	-------------------	------------	------------	--------------------------

Accessorios Necessarios para a Plena Operacao; Com Manual Em Portugues; Garantia Minima de 12 Meses;

FILTRO DE LINHA - CABO 5M - 110/220V - 10 TOMADAS

		6191266							
18	Filtro de Linha; para Filtragem Da Rede Eletrica e Protecao Dos Equipamentos; Tensao de Entrada de 110/220v Bivolt; Com 10 Tomadas de 10a Espacadas; Padrao Norma Abnt Nbr 14136; Cabo Com 05 Metros; Garantia de 12 Meses;	636275	UNIDADE	10		R\$ 108,50		R\$ 1.085,00	

SSD 2.5" SATA III - 2,5 POLEGADA - 500GB

	Unidade de estado sólido (SSD), Com Interface de Conexão Sata III (06 Gb/s); de 500 Gb ou maior; Tamanho de 2,5", espessura de 7mm ou inferior; velocidade de leitura de 560mb/s ou superior; velocidade de gravação de 530mb/s ou superior; memória Cache tipo DRAM ou melhor de 512MB ou superior; Garantia de 12 Meses; com mtbf de 1 milhão de horas ou maior.	6404952 / 627101	UNIDADE	10		R\$ 1.080,50		R\$ 10.805,00	
--	--	------------------	---------	----	--	--------------	--	----------------------	--

VALOR TOTAL ESTIMADO								R\$ 174.636,23	
-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	-----------------------	--

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 174.636,23

O valor estimado da contratação foi elaborado através de pesquisa de preços coletados no Catálogo do compras.gov.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A demanda será recebida de forma única, tendo em vista que os bens serão enviados para os Departamentos requisitantes para sua utilização imediata.

O objeto não poderá ser parcelado.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Após a identificação de marca/modelo das novas impressoras que serão adquiridas neste procedimento, e com o seu efetivo recebimento, será necessário um novo procedimento para aquisição de toners compatíveis para suprir a demanda dessas.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

14.1. A contratação ora pretendida encontra-se amparada nas previsões orçamentárias enviadas à Delegacia Geral de Polícia Adjunta - APAFO e considera a reposição necessária para atendimento das Unidades Policiais Subordinadas à esta Unidade Compradora por período indeterminado.

A presente contratação está alinhada ao planejamento estratégico e às diretrizes institucionais da Polícia Civil do Estado de São Paulo, especialmente quanto à necessidade de assegurar:

- Modernização e padronização tecnológica, com foco na eficiência e produtividade administrativa.
- Redução de custos operacionais, mediante substituição de equipamentos obsoletos e de elevado gasto com manutenção.
- Aprimoramento da prestação de serviços públicos essenciais, garantindo maior celeridade na confecção de documentos e registros policiais.
- Atendimento às metas institucionais de governança e sustentabilidade, considerando a aquisição de equipamentos mais econômicos, duráveis e com menor impacto ambiental, em substituição aos atuais equipamentos de alto consumo e baixa eficiência.

14.2. Assim, a aquisição de 6 impressoras laser coloridas integra-se às ações de planejamento da Administração, contribuindo diretamente para o alcance dos objetivos estratégicos de eficiência, economicidade e qualidade na prestação do serviço público.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Aquisição resultará no:

Aumento da Produtividade: Equipamentos funcionando de maneira otimizada permitem que os Policiais desempenhem suas funções sem interrupções, aumentando a eficiência e a produtividade.

Melhoria na Qualidade dos Serviços: Equipamentos bem mantidos e atualizados garantem a entrega de serviços de alta qualidade, fortalecendo a figura do Estado e seu papel social no atendimento ao público.

Sustentabilidade: A manutenção adequada dos equipamentos contribui para a sustentabilidade, evitando o descarte prematuro de dispositivos e reduzindo o impacto ambiental.

13. Providências a serem Adotadas

Não verifica-se a necessidade de providências específicas a serem adotadas pela Administração de forma prévia à celebração contratual considerando que são itens já pré-determinados que apenas serão repostos frente a baixa do equipamento que já possuímos.

Para fins de melhorias quanto ao alcance do objetivo pretendido e buscando o melhor uso do equipamento durante sua vida útil entendemos ser necessário a instalação e utilização do equipamento conforme as recomendações do fabricante.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Para a redução de impacto ambiental, a escolha dos itens privilegiou os existentes no catálogo que incluem descrições neste sentido.

A aquisição de impressoras poderá gerar impactos ambientais relacionados principalmente ao consumo de energia elétrica, utilização de insumos (toner e papel) e à destinação final dos equipamentos e cartuchos utilizados. Para mitigar tais efeitos, deverão ser observados os seguintes aspectos:

- Eficiência energética: aquisição de equipamentos com baixo consumo de energia, preferencialmente com selo de eficiência (ex.: Procel ou equivalente).
- Consumo de insumos: incentivo ao uso racional de papel, preferencialmente reciclado ou certificado, além de priorizar a impressão frente e verso (duplex).
- Gestão de resíduos: exigência de que os fornecedores realizem a logística reversa dos toners utilizados, em conformidade com a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010).
- Descarte adequado: previsão de destinação ambientalmente correta para impressoras inservíveis, evitando o acúmulo de lixo eletrônico e garantindo a reciclagem de componentes.

Com essas medidas, busca-se reduzir o impacto ambiental da contratação e promover práticas sustentáveis em consonância com as diretrizes da Administração Pública

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Conclui-se que a solução é viável técnica e economicamente, garantindo a otimização dos recursos públicos e a eficiência das atividades administrativas e de polícia judiciária.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

GUILHERME HENRIQUE FURTADO GERMANO

Delegado de Polícia Assistente



Assinou eletronicamente em 30/03/2026 às 16:59:51.

LIVIA DA SILVA BORGES

Equipe de apoio

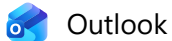


Assinou eletronicamente em 31/03/2026 às 10:33:51.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - impressoras 1_merged.pdf (258.3 KB)
- Anexo II - RELATÓRIO.pdf (211.23 KB)



Outlook

Orçamento de Aluguel de Impressoras

De DEINTER 3/Sede DEINTER 3/Sede DEINTER 3 <adm.deinter3@policiacivil.sp.gov.br>

Data Seg, 09/03/2026 11:48

Para daviveiga.crc@gmail.com <daviveiga.crc@gmail.com>; guilhermeccagnoni@gmail.com <guilhermeccagnoni@gmail.com>; reginaldo@educacross.com.br <reginaldo@educacross.com.br>

Prezados, bom dia,

Sou do Departamento de Finanças do Deinter 3 - Ribeirão Preto, e preciso saber se vocês podem nos fornecer orçamentos de aluguel de impressoras, como todos os suprimentos que forem necessários.

Precisariamos de 31 impressoras, coloridas, uma em cada departamento das unidades.

Atenciosamente,



DEPARTAMENTO DE POLÍCIA JUDICÁRIA DE SÃO PAULO INTERIOR 3 - RIBEIRÃO PRETO
DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO

NÚCLEO DE FINANÇAS
UGE 180108

RUA SÃO SEBASTIÃO, 1339
RIBEIRÃO PRETO - SP, CEP: 14015-040
adm.deinter3@policiacivil.sp.gov.br
(16) 3610-6799



Orçamento

De DEINTER 3/Sede DEINTER 3/Sede DEINTER 3 <adm.deinter3@policiacivil.sp.gov.br>

Data Ter, 10/03/2026 08:50

Para contato@locprintrp.com.br <contato@locprintrp.com.br>

Prezados, bom dia,

Sou do Departamento de Finanças do Deinter 3 - Ribeirão Preto, e preciso saber se vocês podem nos fornecer orçamentos de aluguel de impressoras, como todos os suprimentos que forem necessários.

Precisaríamos de 31 impressoras, coloridas, uma em cada departamento das unidades.

Tem que ser:

- Modelo - Multifuncional
- Impressão - Laser
- Cor - Colorida
- Conexão - Cabeada

Atenciosamente,



DEPARTAMENTO DE POLÍCIA JUDICÁRIA DE SÃO PAULO INTERIOR 3 - RIBEIRÃO PRETO
DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO

NÚCLEO DE FINANÇAS
UGE 180108

RUA SÃO SEBASTIÃO, 1339
RIBEIRÃO PRETO - SP, CEP: 14015-040
adm.deinter3@policiacivil.sp.gov.br
(16) 3610-6799



SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DE SÃO PAULO
DEPARTAMENTO DE POLÍCIA JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO INTERIOR –
DEINTER-3 – RIBEIRÃO PRETO

RELATÓRIO **IMPRESSORAS E SUPRIMENTOS**

Este relatório visa apresentar os gastos anuais tidos em relação aos suprimentos para as impressoras que fazem parte deste Departamento, para melhor justificativa da necessidade de compra desses.

	GASTOS NOS ANOS				
MATERIAL	2023	2024	2025	MÉDIA	Previsão para Reposição/2026
Toner Lexmark – 78C0X10 – preto	10	3	8	7	8
Toner Lexmark – 78C0X20 – ciano	6	5	11	7.4	11
Toner Lexmark – 78C0X30 – magenta	8	9	8	8.4	8
Toner Lexmark – 78C0X40 – amarelo	9	13	6	9.4	6
Toner Lexmark – CX510DHE – preto	1	6	8	7	8
Toner Lexmark – 62D4X00 – preto (MX810)	7	6	6	6.4	6
Cilindro Fotocondutor – 78C0Z00V0	2	6	2	3.4	2
Kit Manutenção Impressora Lexmark – 78C0W00 (Toner Residual)	0	3	2	2.5	2
Revelador de Imagem Lexmark – 70C0Z50	2	2	2	2	2



SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA
POLÍCIA CIVIL DO ESTADO DE SÃO PAULO
DEPARTAMENTO DE POLÍCIA JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO INTERIOR –
DEINTER-3 – RIBEIRÃO PRETO

Em relação às impressoras, informamos:

IMPRESSORAS	BAIXAS 2025	Previsão para Reposição/2026
MONOCROMÁTICAS	4 (2 na sede e 2 na DEIC)	0
COLORIDAS	6 (2 na sede e 4 na DEIC)	6 (3 na sede e 3 na DEIC)

Isso é o que temos a informar acerca dos materiais dispostos.

Lembrando que, com a aquisição de novas impressoras para suprir a demanda do Departamento, será necessária a aquisição de novas quantidades de toners e/ou cartuchos e kits de manutenção, o quais não estão discriminados neste relatório, tendo em vista que não sabemos qual será a marca fornecida após o procedimento licitatório a ser feito.

Ribeirão Preto, 24 de Março de 2025.

LÍVIA DA SILVA BORGES

ANEXO III

CÓPIA DO ATO NORMATIVO SOBRE SANÇÕES

12. Das infrações administrativas e sanções

12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante ou contratado que, com dolo ou culpa:

12.1.1. der causa à inexecução parcial do contrato;

12.1.2. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

12.1.3. der causa à inexecução total do contrato;

12.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame, inclusive não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo pregoeiro durante o certame;

12.1.5. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta, em especial quando:

12.1.5.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

12.1.5.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

12.1.5.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

12.1.5.4. deixar de apresentar amostra, caso exigida na documentação que integra este Edital; ou

12.1.5.5. caso exigida na documentação que integra este Edital, apresentar amostra em desacordo com as especificações do Edital;

12.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

12.1.6.1. recusar-se, sem justificativa, a formalizar a contratação no prazo e condições estabelecidos pela Administração;

12.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

12.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

12.1.9. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

12.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

12.1.10.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

12.1.10.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

12.1.10.3. caso exigida na documentação que integra este Edital, apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

12.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

12.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

12.2. Com fundamento na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes, adjudicatários e/ou contratado as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

12.2.1. advertência;

12.2.2. multa;

12.2.3. impedimento de licitar e contratar; e

12.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

12.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

12.3.2. as peculiaridades do caso concreto;

12.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

12.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

12.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4. A sanção de multa será aplicada após regular processo administrativo, e calculada com observância dos seguintes parâmetros:

(1) Multa Moratória de 0,5.% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 60 (sessenta) dias;

(2) Multa Moratória de 2% (cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 10% (dez por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

a. O atraso superior a 90 (noventa) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do caput do art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021.

(3) Multa Compensatória, para as infrações descritas nos subitens 12.1.8 a 12.1.12, de 2% a 20% do valor do Contrato.

(4) Multa Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista no subitem 12.1.3, de 20% a 30% do valor do Contrato.

(5) Para infração descrita no subitem 12.1.2, a multa será de 8% a 20% do valor do Contrato.

(6) Para infrações descritas nos subitens 12.1.4 a 12.1.6, a multa será de 2% a 10% do valor do Contrato.

(7) Para infrações descritas no subitem 12.1.7, a multa será de 0,5% a 5% do valor do Contrato.

(8) Para a infração descrita no subitem 12.1.1, a multa será de 5% a 15% do valor do Contrato.

12.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a penalidade de multa, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

12.6. Antes da aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

12.7. A sanção de advertência será aplicada, após regular processo administrativo, ao responsável em decorrência da infração administrativa relacionada no subitem 12.1.1, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.8. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada, após regular processo administrativo, ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos subitens 12.1.2, 12.1.3, 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6 e 12.1.7, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do Estado de São Paulo, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.9. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada, após regular processo administrativo, ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos subitens 12.1.8, 12.1.9, 12.1.10, 12.1.11 e 12.1.12, bem como das infrações administrativas previstas nos subitens 12.1.2, 12.1.3, 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6 e 12.1.7 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja extensão e duração observará o prazo previsto no art. 156, § 5º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

12.10. A recusa injustificada do adjudicatário em formalizar a contratação no prazo e condições estabelecidos pela Administração, descrita no subitem 12.1.6.1, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas (art. 90, § 5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.11. A apuração de responsabilidade relacionada às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta nos termos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante, o adjudicatário ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.12. As sanções são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

12.13. Da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, observando-se o disposto no art. 166 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.14. Da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, caberá pedido de reconsideração no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, observando-se o disposto no art. 167 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.15. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.16. A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração Pública.

12.17. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante à Contratada, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, caso exigida na documentação que integra o Edital, ou, quando for o caso, será cobrada judicialmente (art. 156, § 8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.18. Os atos previstos como infrações administrativas na lei de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida Lei.

12.18. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos na Lei nº 14.133, de 2021, ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia, nos termos do art. 160 do referido diploma legal.

12.19. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo federal (art. 161 da Lei nº 14.133, de 2021).

ANEXO IV

PLANILHA DE PROPOSTA

ITEM	PRODUTO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	MARCA/ MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Impressora Multifuncional Colorida	450025	UNIDADE	6		R\$	R\$
2	Cartucho Toner Lexmark – 78c0x10 - preto	616683	UNIDADE	8		R\$	R\$
3	Cartucho Toner Lexmark – 78c0x20 - ciano	616681	UNIDADE	11		R\$	R\$
4	Cartucho Toner Lexmark – 78c0x30 - magenta	481235	UNIDADE	8		R\$	R\$
5	Cartucho Toner Lexmark – 78c0x40 - amarelo	616682	UNIDADE	6		R\$	R\$
6	Cartucho Toner Lexmark – 80c8k0 - preto	474497	UNIDADE	8		R\$	R\$
7	Cartucho Toner Lexmark – 62d4x00 – preto (MX711/810/811)	441967	UNIDADE	8		R\$	R\$
8	Cilindro/fotocondutor lexmark – 78c0zv0	616637	UNIDADE	2		R\$	R\$
9	Cartucho Lexmark – Toner Residual – 78c0w00	618407	UNIDADE	2		R\$	R\$

10	Cilindo/fotocondutor lexmark – 70c0z50	433284	UNIDADE	2		R\$	R\$
11	Monitor 23,8" polegadas – LED – Full HD	625673	UNIDADE	20		R\$	R\$
12	Teclado para Microcomputador – USB – cor preta – 107 teclas	618407	UNIDADE	50		R\$	R\$
13	Mouse Óptico – preto – 2.000 DPI – cabo de 1,80m	457752	UNIDADE	50		R\$	R\$
14	Webcam – full HD	480444	UNIDADE	20		R\$	R\$
15	Nobreak – senoidal – 1.5 kva	626903	UNIDADE	3		R\$	R\$
16	Pen drive – 128GB – USB 3.2	627327	UNIDADE	100		R\$	R\$
17	Rastreador Portátil GPS	464775	UNIDADE	20		R\$	R\$
18	Filtro de Linha – 5m	636275	UNIDADE	10		R\$	R\$
19	SSD 2,5" – sata III – 500GB	627101	UNIDADE	10		R\$	R\$
20	Microfone de Lapela	635694	EMB. C/ 2	1		R\$	R\$
21	Interface de Áudio	350162	UNIDADE	1		R\$	R\$
22	Sistema de Microfone de mão sem fio	634325	UNIDADE	1		R\$	R\$
23	Caixa de som ativa	439385	UNIDADE	2		R\$	R\$

24	Apresentador multimídia	442166	UNIDADE	4		R\$	R\$
VALOR TOTAL							R\$

ANEXO V

MODELO(S) DE DECLARAÇÃO(ÕES)

ANEXO V.1

MODELO DE DECLARAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO
(em papel timbrado do licitante)

Eu, _____, portador do CPF nº _____, na condição de representante legal de _____ (nome empresarial ou denominação), interessado em participar do Pregão Eletrônico nº ____/____, Processo nº ____/____, DECLARO, sob as penas da Lei, que o licitante:

a) cumpre as normas relativas à saúde e segurança no trabalho, nos termos do parágrafo único do artigo 117 da Constituição Estadual; e

b) atenderá, na data da contratação, ao disposto no artigo 5º-C e se compromete a não disponibilizar empregado que incorra na vedação prevista no artigo 5º-D, ambos da Lei nº 6.019, de 1974, com redação dada pela Lei nº 13.467, de 2017, quando o caso.

(Local e data).

(Nome/assinatura do representante legal)

ANEXO VI.3

DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO PLENO DAS CONDIÇÕES E PECULIARIDADES DA CONTRATAÇÃO

(elaborada pelo licitante)

Eu, _____, portador do CPF nº _____, na condição de responsável técnico de _____ (nome empresarial ou denominação), interessado em participar do Pregão Eletrônico nº ____/____, Processo nº ____/____, DECLARO que o licitante tem conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação, que não realizou a vistoria prévia prevista no Edital e que, mesmo ciente da possibilidade de fazê-la e dos riscos e consequências envolvidos, optou por formular a proposta sem realizar a vistoria prévia que lhe havia sido facultada.

O licitante está ciente desde já que, em conformidade com o estabelecido no Edital, não poderá pleitear em nenhuma hipótese modificações nos preços, prazos ou condições ajustadas, tampouco alegar quaisquer prejuízos ou reivindicar quaisquer benefícios sob a invocação de insuficiência de dados ou informações sobre o(s) local(is) em que será realizado o objeto da licitação.

(Local e data)

(nome/assinatura/qualificação do responsável técnico)

ANEXO VII

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

ITEM	PRODUTO	CATMAT	BEC	QUANT.	UNIDADE DE MEDIDA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Impressora Multifuncional Colorida	450025	5998930	6	UNIDADE	R\$ 3.999,86	R\$ 23.999,16
2	Cartucho Toner Lexmark – 78c0x10 - preto	616683	5258421	8	UNIDADE	R\$ 980,00	R\$ 7.840,00
3	Cartucho Toner Lexmark – 78c0x20 - ciano	616681	5258430	11	UNIDADE	R\$ 862,95	R\$ 9.492,45
4	Cartucho Toner Lexmark – 78c0x30 - magenta	481235	5258456	8	UNIDADE	R\$ 890,00	R\$ 7.120,00
5	Cartucho Toner Lexmark – 78c0x40 - amarelo	616682	5258499	6	UNIDADE	R\$ 965,00	R\$ 5.190,00
6	Cartucho Toner Lexmark – 80c8k0 - preto	474497	4365615	8	UNIDADE	R\$ 515,00	R\$ 4.120,00
7	Cartucho Toner Lexmark – 62d4x00 – preto (MX711/810/811)	441967	4156340	8	UNIDADE	R\$ 1.140,00	R\$ 9.120,00
8	Cilindro/fotocondutor lexmark – 78c0zv0	616637	5484731	2	UNIDADE	R\$ 2.999,40	R\$ 5.998,80
9	Cartucho Lexmark – Toner Residual – 78c0w00	618407	5631513	2	UNIDADE	R\$ 555,66	R\$ 1.111,32
10	Cilindro/fotocondutor lexmark – 70c0z50	433284	4141393	2	UNIDADE	R\$ 2.567,50	R\$ 5.135,00
11	Monitor 23,8" polegadas – LED – Full HD	625673	5732689	20	UNIDADE	R\$ 970,00	R\$ 19.400,00
12	Teclado para Microcomputador – USB – cor preta – 107 teclas	618407	2890623	50	UNIDADE	R\$ 78,99	R\$ 3.949,50
13	Mouse Óptico – preto – 2.000 DPI – cabo de 1,80m	457752	5272157	50	UNIDADE	R\$ 87,50	R\$ 4.375,00
14	Webcam – full HD	480444	6136630	20	UNIDADE	R\$ 794,50	R\$ 15.890,00
15	Nobreak – senoidal – 1.5 kva	626903	5930162	3	UNIDADE	R\$ 3.475,00	R\$ 10.425,00
16	Pen drive – 128GB – USB 3.2	627327	5458366	100	UNIDADE	R\$ 160,00	R\$ 16.000,00

[illegible]



Governo do Estado de São Paulo

NOTA DE EMPENHO - SIAFISICO - 2025NE

UG	180108 – DEINTER 3 – RIBEIRÃO PRETO			
Gestão	00001 - GOVERNO DO ESTADO DE SAO PAULO			
Data de Emissão				

CNPJ/CPF/UG				
Credor				
Endereço				
Cidade		UF	CEP	

Origem Material	1
-----------------	---

Evento	UO	Programa de Trabalho	Fonte	Natureza Despesa	UGR	PI	PTRES

No Processo		Acordo	
Tipo de Empenho		Ref Dispensa	
Licitação		Modalidade	
Empenho Orig.		Nº Contrato	Nº OC

Valor do Empenho R\$	
----------------------	--

Cronograma				
		Mês	Valor	
Sequência		Item		Unid. Forn.
Quantidade		Valor Unitário		Preço Total
Descrição				



Governo do Estado de São Paulo

Total ou Valor a Transportar R\$	
Local de Entrega	
Data de Entrega	

Ordenador da Despesa

Responsavel pela emissão	
--------------------------	--